



## ANUNȚ

*Administrația Națională a Penitenciarelor – C.P.O.R. Complex Flamingo din Eforie Sud organizează concurs pentru ocuparea a 14 posturi contractual vacante de personal civil sezonier :*

---

➤ Manipulant bunuri (recepție)	1 post
➤ Muncitor calificat (cameristă)	5 posturi
➤ Muncitor necalificat (îngrijitor)	1 post
➤ Muncitor calificat (ospătar)	1 post
➤ Manipulant bunuri (ajutor ospătar)	3 posturi
➤ Muncitor necalificat (bucătărie)	2 posturi
➤ Manipulant bunuri (biroul alimentație)	1 post

### Cerințe:

- studii liceale (manipulant bunuri – recepție)
- studii gimnaziale/ liceale: certificat calificare profesională (cameristă)
- studii gimnaziale (îngrijitor)
- studii gimnaziale / liceale, certificat calificare profesională (ospătar)
- studii gimnaziale / liceale (manipulant bunuri – ajutor ospătar)
- studii gimnaziale (muncitor necalificat bucătărie)
- studii liceale (manipulant bunuri bucătărie)

Dosarele de înscriere se pot depune la structura de resurse umane din cadrul C.P.O.R. Complex Flamingo din loc.Eforie Sud, jud. Constanța, loc. Eforie Sud, strada Dr. Victor Climescu nr. 2, până la data de 18.05.2018, orele 16,00. Proba scrisă se va susține la sediul C.P.O.R. Complex Flamingo in data de 29.05.2018, ora 9,00 și interviul se va susține la sediul C.P.O.R. Complex Flamingo in data de 04.06 și 05.06.2018 începând cu ora 9,00.

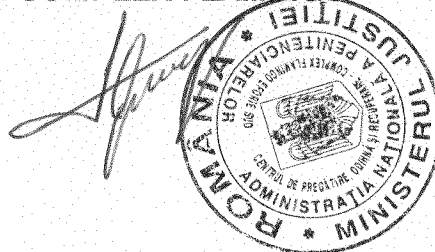
Persoană de contact agent administrativ principal I Dode Florentina, telefon 0241/748631, int. 714.

Informațiile referitoare la organizarea, desfășurarea concursului, actele necesare pentru întocmirea dosarului de înscriere, bibliografia și tematica sunt cuprinse în anunțul afișat la sediul C.P.O.R. Complex Flamingo Eforie Sud și pe site-ul C.P.O.R. Complex Flamingo ([www.complexflamingo.ro](http://www.complexflamingo.ro), secțiunea Carieră - Anunțuri).

Comisar șef de penitenciare Emilian Ionuț GURGU

**DIRECTOR**

**C.P.O.R. COMPLEX FLAMINGO**



**Bibliografia propusă pentru desfășurarea concursului de ocupare a posturilor vacante de personal civil sezonier de la Centrului de Pregătire, Odihnă și Recuperare Complex Flamingo – Birou Servicii – Compartiment Recepție și Compartiment Cameriste hotel și îngrijitoare**

1. Daniela – Anca Stănciulescu, Adriana Anca Cristea, Mihail Corneliu Acatrinei, Mihai Râjniță – **Tehnologie Hotelieră - Front Office**, Editura Gemma Print, București, 2002;
2. Adriana Gabriela Mihail, Mihail Corneliu Acatrinei, Mihai Râjniță – **Tehnologie Hotelieră -Housekeeping**, Editura Gemma Print, București, 2002;
3. **Legea Nr. 53/2003 – Codul Muncii**, republicată
4. **Legea nr. 319/2006** – Legea securității și sănătății în muncă
5. Notiuni fundamentale de igiena

**Bibliografia propusă pentru desfășurarea concursului de ocupare a posturilor vacante de personal civil sezonier de la Centrului de Pregătire, Odihnă și Recuperare Complex Flamingo – Biroul Servicii – Compartiment Bucătărie și Compartiment Restaurant Sală**

1. Constantin Florea, Marian Bugan – **Ghidul Profesionistului În Restaurație – Teste Pentru Evaluarea Cunoștințelor Profesionale**, Editura Gemma Print, București, 2002;
2. Radu Nicolescu – **Tehnologia restaurantelor**, Editura INTER REBS București;
3. **Legea Nr. 53/2003 – Codul Muncii**, republicată;
4. **Legea nr. 319/2006** – Legea securității și sănătății în muncă;
5. **H.G. nr. 924/2005** – privind aprobarea Regulilor generale pentru igiena produselor alimentare.

**Tematica - Birou Servicii – Compartiment Recepție și Compartiment Cameriste hotel și îngrijitoare**

1. Daniela – Anca Stănciulescu, Adriana Anca Cristea, Mihail Corneliu Acatrinei, Mihai Râjniță – **Tehnologie Hotelieră - Front Office**, Editura Gemma Print, București, 2002 - *integral*;
2. Adriana Gabriela Mihail, Mihail Corneliu Acatrinei, Mihai Râjniță – **Tehnologie Hotelieră -Housekeeping**, Editura Gemma Print, București, 2002 - *integral*;
3. **Legea Nr. 53/2003 – Codul Muncii**, republicată:
  - *Titlul II, capitolul II – Executarea contractului individual de muncă*;
4. **Legea nr. 319/2006** – Legea securității și sănătății în muncă:
  - Obligațiile angajatorului; Obligațiile lucrătorilor;
5. Notiuni fundamentale de igiena

**Tematica – Biroul Servicii – Compartiment Bucătărie și Compartiment Restaurant Sală**

1. Constantin Florea, Marian Bugan – **Ghidul Profesionistului În Restaurație – Teste Pentru Evaluarea Cunoștințelor Profesionale**, Editura Gemma Print, București, 2002 - *integral*;
2. Radu Nicolescu – **Tehnologia restaurantelor**:
  - Pregătirea serviciilor : activitatea de curățenie și întreținere; mise-en- place;
  - Servirea clienților : comportamentul și gestică profesională; reguli și tehnici privind efectuarea serviciilor;
3. **Legea Nr. 53/2003 – Codul Muncii**, republicată:
  - *Titlul II, capitolul II – Executarea contractului individual de muncă*;
4. **Legea nr. 319/2006** – Legea securității și sănătății în muncă:
  - Obligațiile angajatorului; Obligațiile lucrătorilor;
5. **H.G. nr. 924/2005** – privind aprobarea Regulilor generale pentru igiena produselor alimentare:
  - Igiena personalului; Prevederi aplicabile produselor alimentare; Deșeuri alimentare; Cerințe pentru echipamente.

### **Dosarul de concurs va conține următoarele documente:**

- cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea , potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează; candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
- adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate; adeverința va conține în clar numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standart stabilit de Ministerul Sănătății;
- curriculum vitae – model european;
- copia certificatului de naștere;
- copia certificatului de căsătorie, acolo unde este cazul;
- copia livretului militar, acolo unde este cazul;
- declarația pe propria răspundere, că nu a fost eliberat din motive imputabile sau destituit dintr-o funcție publică în ultimii 7 ani;
- declarația pe propria răspundere, că nu a fost agent sau colaborator al organelor de securitate, ca poliție politică;

La depunerea dosarului, copiile de pe actele solicitate se prezintă însoțite de documentele originale, în vederea verificării conformității acestora, de către structura de resurse umane din cadrul complexului.

Până la data de 18 mai 2018 (ultima zi a depunerii) ora 16<sup>00</sup> candidații vor depune dosarele de concurs complete, la structura de resurse umane din cadrul Centrului de Pregătire, Odihna și Recuperare Complex Flamingo.